

**ΕΝΤΥΠΟ 2: ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**

**ΑΡ.ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ:** 2018/02-ΤΑΧΟ.

**ΤΙΤΛΟΣ: ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΤΑΧΟΓΡΑΦΟΥ ΟΛΩΝ ΤΩΝ ΟΧΗΜΑΤΩΝ ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ Υ.ΛΕ.ΚΥ. ΛΤΔ.**

**Τεχνικές προδιαγραφές και απαιτήσεις προσφερόμενης υπηρεσίας**

- 1) Δημιουργία αρχείου της ενδιαφερομένου Εταιρείας με έγγραφα και στοιχεία που ζητά το Τμήμα Επιθεώρησης Εργασίας κατά τους επικείμενους ελέγχους.
- 2) Τηλεφωνική Υπενθύμιση οδηγών που οδηγούν οχήματα με ψηφιακό ταχογράφο, 7 μέρες πριν, για την έγκαιρη ανάκτηση των δεδομένων.
- 3) Τηλεφόρτηση δεδομένων από ψηφιακούς ταχογράφους [κάρτες οδηγών (κάθε 28 μέρες το αργότερο), οχήματα(κάθε 3 μήνες το αργότερο)], χρησιμοποιώντας ειδικά εργαλεία VDO SIEMENS (Download key II , Card readers and Mobile Card readers).
- 4) Συλλογή φύλλων καταγραφής από τους οδηγούς που οδηγούν οχήματα με αναλογικό ταχογράφο κάθε τέλος του μήνα σε κεντρικό σημείο κατόπιν συνεννόησης.
- 5) Αρχαιοθέτηση φύλλων καταγραφής ταχογράφου **κατά οδηγό** και **χρονολογική σειρά**.
- 6) Ειδικός Έλεγχος των δεδομένων φύλλων καταγραφής, καθώς και προσωπική συστατική επιστολή(στα ελληνικά) για τον κάθε οδηγό.  
(Η συστατική αυτή επιστολή θα εκδίδεται από την Ανάδοχη Εταιρεία εκ μέρους της Εταιρείας μας, και αποτελεί απόδειξη συμμόρφωσης του εργοδότη ο οποίος υποχρεούται να διασφαλίζει την τήρηση της νομοθεσίας από τους οδηγούς του διενεργώντας τακτικούς ελέγχους. Επιπρόσθετα με τη συστατική επιστολή ενημερώνεται ο οδηγός για τις μηνιαίες του παραβάσεις και αυτό τον βοηθά στην γρήγορη και πιο αποτελεσματική συμμόρφωση του με την νομοθεσία.)
- 7) Ανάλυση και αξιολόγηση δεδομένων από αναλογικό και ψηφιακό ταχογράφο, μέσω το προγράμματος **TIS-Web®** ή **άλλων αντίστοιχων προγραμμάτων**.
- 8) Έκδοση ειδικής στατιστικής αναφοράς από την Ανάδοχη Εταιρεία, η οποία αναφέρεται στο είδος της παράβασης του κάθε οδηγού και στο ποσοστό των εργασιμων ημερών που έκανε την κάθε παράβαση. Αυτό βοηθά τον υπεύθυνο των οδηγών να έχει μια ολοκληρωμένη εικόνα της μηνιαίας πορείας των οδηγών βάση της νομοθεσίας.
- 9) Παρακολούθηση της συμπεριφοράς των οδηγών, με ειδικές εκθέσεις που προκύπτουν από την ανάλυση των δεδομένων, σχετικά με τις δραστηριότητες των οδηγών και τις κινήσεις των οχημάτων.
- 10) Η υπηρεσία αυτή θα έχει χρονική διάρκεια έως και τον Ιούνιο του 2020 με δικαίωμα παράτασης δύο μηνών μετά από συνεννόηση με τον αναθέτων φορέα.
- 11) Μετά την λήξη της συμφωνίας, παραδίνεται στην Εταιρεία Υπεραστικά Λεωφορεία Κύπρου ΛΤΔ, CD με τα αρχεία δεδομένων όπως τηλεφορτήθηκαν από την κάρτα των οδηγών και από τη μνήμη του ψηφιακού ταχογράφου που αφορά το όχημα καθώς επίσης και όλες τις εκθέσεις που προκύπτουν από την ανάλυση των δεδομένων για όλους τους οδηγούς και τα οχήματα της Εταιρείας.

12) Να αποστέλλονται μηνιαία ηλεκτρονικός σε ψηφιακή μορφή οι πιο κάτω εκθέσεις για τους οδηγούς και τα οχήματα της Εταιρείας Υπεραστικά Λεωφορεία Κύπρου ΛΤΔ που βοηθούν τον Διευθυντή Στόλου Οχημάτων κατά την εποπτεία και την διαχείριση του στόλου και των οδηγών του. (Να Επισυνάπτονται οι πιο κάτω εκθέσεις σε ηλεκτρονική μορφή).

Drivers Reports	Vehicle Reports
<p>Archive Summary  Daily Activity Protocol  Driver Activity Protocol  Driver Activity Summary  Driver Attestation  Driver Event and Fault Protocol  Driver Infringement  Driver Letter  Driver List  Driver Over speeding Protocol  Drivers Chart Summary  Fault and Infringement Graph  Gap and Conflict Download  Linear Activity Graph  Missing and Conflict Chart  Retrieval Protocol  Special Period Protocol  Total Driver Infringement</p>	<p>Archive Summary  Gap and Conflict Download  Kilometre Discrepancies  Retrieval Protocol  Vehicle Activity Protocol  Vehicle Activity Summary  Vehicle and Driver Activities  Vehicle Daily Activity Protocol  Vehicle Driven Without Driver Card  Vehicle Event and Fault Protocol  Vehicle List  Vehicle Overspeeding Protocol  Vehicle RPM Profile  Vehicle Speed Profile  Vehicle Status Protocol</p>

### Τεχνική Υποστήριξη

Ο ανάδοχος θα πρέπει να μπορεί να προσφέρει Επιθεωρήσεις και Επιδιορθώσεις Ταχογράφου και Επιθεωρήσεις Συσκευής Περιορισμού Ταχύτητας.

Ο ανάδοχος να προσφέρει συμβουλές διαχείρισης στόλου οχημάτων, έγκαιρες ενημερώσεις και υπενθυμίσεις στον Υπεύθυνο στόλου της εταιρείας για επιθεωρήσεις οχημάτων, λήξης πιστοποιητικών συσκευής περιορισμού ταχύτητας και ταχογράφου.

Ο ανάδοχος θα πρέπει να προσφέρει τις υπηρεσίες του καθ' όλη τη διάρκεια της υπηρεσίας των Υπεραστικών Λεωφορείων Κύπρου Λτδ. (24ωρο) 365 ημέρες το χρόνο σε οτιδήποτε αφορά την προσφορά.

Ο ανάδοχος καλείται να προσφέρει τις υπηρεσίες του σε όλα τα γεωγραφικά σημεία που προσφέρει η εταιρεία τις υπηρεσίες της.